

รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี
2568



งานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดเทศบาล

คำนำ

หัวข้อ	หน้า
๑.รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	
- ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑-๙
- ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐-๑๓
๒.ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๔
๓.ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง แยกตามประเภทตำแหน่ง	๑๔
๔.ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	๑๕



๑.รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการจัดกิจกรรม/ โครงการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	การเบิกจ่าย	ระยะเวลา	ผลการ ดำเนินงาน
การสร้าง ความก้าวหน้าในสาย อาชีพ	- เพื่อส่งเสริมให้มี การพัฒนาบุคลากร ตามตำแหน่ง สาย งานครบทุกตำแหน่ง สายงานอย่างเป็น ระบบ ทัวถึง และ ต่อเนื่อง โดยเพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับ การฝึกอบรม และ หน่วยงานจัดฝึกอบรม เอง เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในการ ทำงาน สร้างความ สามัคคีในองค์กร ใน การทำงานร่วมกัน และเปลี่ยนความรู้	ผลการวิเคราะห์ ผู้ เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ความ เข้าใจ เพื่อนำมา ปฏิบัติงาน และ พัฒนางานได้อย่าง แท้จริง ข้อเสนอแนะ ควร จัดส่งบุคลากรเข้า รับการอบรม อย่าง ต่อเนื่อง	ตั้งไว้ ๓๒๐,๐๐๐.- บาท	๓๐,๙๐๐ บาท	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการจัดกิจกรรม/ โครงการ	ผลการ วิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	การเบิกจ่าย	ระยะเวลา	ผลการ ดำเนินงาน
การวางแผน อัตรากำลังและปรับ อัตรากำลังให้ เหมาะสมกับภารกิจ	- เพื่อเป็นการ วางแผนสนับสนุน และส่งเสริมให้มี โครงสร้าง ระบบงาน การจัดกรอบ อัตรากำลังและการ บริหารอัตรากำลังให้ เหมาะสมสอดคล้อง กับภารกิจขององค์กร และเพียงพอ มีการ วางแผนทาง ความก้าวหน้าของ สายงาน มีความ คล่องตัวต่อการ ขับเคลื่อนการ ดำเนินงานของทุก หน่วยงานในองค์กร	- การจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี มีการ กำหนดโครงสร้าง ส่วน ราชการตามอำนาจหน้าที่ ของ ส่วนราชการ เป็นไปตาม ประกาศ ก.เทศบาล จังหวัดอ่างทอง และ กำหนดตำแหน่ง เพื่อให้ สอดคล้องกับปริมาณงาน อำนาจหน้าที่ ความ รับผิดชอบขององค์กร - การรับโอนข้าราชการ ประเภทอื่น และพนักงาน เทศบาล มาดำรงตำแหน่ง ตำแหน่งที่ว่าง โดยการ จัดทำประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล และข้าราชการประเภท อื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	<u>ผลการวิเคราะห์</u> เป็นการวางแผน ล่วงหน้าในการ กำหนด อัตรากำลังให้ สอดคล้องกับ ปริมาณปัจจุบัน และเพื่อรองรับ ความก้าวหน้า ใน สายงาน ภารกิจ ถ่ายโอนจาก ส่วนกลาง ดำเนินการตาม ระเบียบ ประกาศ ก.กลาง ก. เทศบาลจังหวัด อ่างทอง และ หนังสือสั่งการ <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการจัดกิจกรรม/ โครงการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	การเบิกจ่าย	ระยะเวลา	ผลการ ดำเนินงาน
การพัฒนาระบบ ฐานข้อมูล สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการ ปฏิบัติงานด้านการ บริหารทรัพยากร บุคคล	- เพื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่แนวทาง เส้นทาง ความก้าวหน้า ใน สายอาชีพ ให้ บุคลากรทราบ	- องค์กรมีการ ปรับปรุงเว็บไซต์ให้ เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ จัดให้มีเฟสบุ๊ก และไลน์ในการ สนับสนุนการทำงาน ไว้สำหรับ ประชาสัมพันธ์ผลงาน การปฏิบัติงาน นโยบายผู้บริหาร มาตรการ หลักเกณฑ์ การปฏิบัติ คู่มือการ ปฏิบัติงาน	ผลการวิเคราะห์ มี การร้องเรียนผ่าน เว็บไซต์ ถ้ามตอป ปัญหา ข้อเสนอแนะ ควร ปรับปรุงเว็บไซต์และ ประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรให้ ความสำคัญแนว ทางการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการจัดกิจกรรม/ โครงการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	การเบิกจ่าย	ระยะเวลา	ผลการ ดำเนินงาน
พัฒนาผู้บริหารให้มี ภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ และพฤติกรรมของ ผู้บริหารยุคใหม่ที่ให้ ความสำคัญกับ บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ควบคู่กับ ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน	- เพื่อให้การบริหาร ราชการเป็นไปตาม หลักการบริหาร จัดการที่ดี ลด ขั้นตอนในการทำงาน ประชาชนได้รับการ บริการรวดเร็วยิ่งขึ้น ลดการสูญเสีย รวมทั้งเพื่อให้ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ปฏิบัติงานได้ตรงตาม สายงานและหน้าที่ ความรับผิดชอบ ไม่ เกี่ยงงาน เป็นไปตาม ขั้นตอนภายใต้การ บังคับบัญชาหัวหน้า งาน หรือหัวหน้าส่วน ราชการ	- จัดทำคำสั่ง มอบหมายงาน การ ปฏิบัติราชการให้กับ พนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างตรงตาม มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง สายงาน และหน้าที่อื่นเพื่อ เพิ่มพูนความรู้ - จัดทำคำสั่งรักษา ราชการแทน ในกรณี ตำแหน่งว่าง หรือมี แต่ไม่สามารถปฏิบัติ ราชการได้ - แจงเวียนคำสั่งให้ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ได้รับทราบ และถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ผลการวิเคราะห์ การจัดทำคำสั่ง มอบหมายงาน เพื่อ ลดปัญหาความ ขัดแย้ง เกี่ยงงาน เพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล ข้อเสนอแนะ พนักงานเทศบาลยังมี ความเข้าใจผิด สับสน และเข้าใจ คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการจัดกิจกรรม/ โครงการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	การเบิกจ่าย	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
การส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร	- เพื่อเสริมสร้างกำลังใจให้กับพนักงาน เกิดความรักความทุ่มเทกำลังกายกำลังใจให้กับองค์กร และสร้างความมั่นใจให้กับบุคลากร	- ดำเนินการประกาศยกย่องชมเชยแก่ผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘ - ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. ในองค์กร	ผลการวิเคราะห์ พนักงานมีความสุขในการปฏิบัติงาน สถานที่ทำงานน่าอยู่ สะอาด และสะดวกสบาย ข้อเสนอแนะ ควรมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินแล้ว
การพัฒนาระบบสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพสูงไว้กับหน่วยงาน	- เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ได้แก่ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การให้เงินรางวัลประจำปี	- ดำเนินการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามกระบวนการขั้นตอน ตามตัวชี้วัดของการประเมินการปฏิบัติราชการ พร้อมทั้งดำเนินการประกาศรายชื่อพนักงานเทศบาลที่มีผลการประเมินดีเด่น	ผลการวิเคราะห์ ดำเนินการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์กำหนด ข้อเสนอแนะ ไม่มี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	การเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี แบ่งออกเป็น ๒ รอบ คือ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ - ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินแล้ว

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการจัดกิจกรรม/ โครงการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	การเบิกจ่าย	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม ให้แก่พนักงานฯ	- เพื่อส่งเสริม จริยธรรมและรักษา วินัยของพนักงาน เทศบาล และพนักงาน จ้าง ให้ปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น	- นำประกาศ ก.ถ. เรื่อง “ประมวล จริยธรรมพนักงาน ส่วนท้องถิ่น” มา เผยแพร่ให้บุคลากร ทุกส่วนราชการ รับทราบและถือ ปฏิบัติโดยทั่วกัน	ผลการวิเคราะห์ ผู้บริหารเทศบาลให้ ความสำคัญกับการ ส่งเสริมจริยธรรม และการรักษาวินัย บุคลากรทุกคนได้รับ การส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย ให้ ปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้อเสนอแนะ ควรมี การดำเนินการอย่าง ต่อเนื่องทุกปี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินแล้ว

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการจัดกิจกรรม/ โครงการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	การเบิกจ่าย	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
การบริหาร ทรัพยากรบุคคล และพัฒนา ทรัพยากรบุคคลให้ ตรงกับสมรรถนะ ประจำตำแหน่ง	- เพื่อพัฒนาบุคลากร อย่างเป็นระบบทั่วถึง และต่อเนื่อง โดยการ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะ การทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับ สถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ของ องค์กร	บุคลากรนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่ ได้รับการพัฒนา ได้จากการพัฒนา มาปรับใช้ปฏิบัติงาน ตามอำนาจหน้าที่ของ ตนเองได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	ผลการวิเคราะห์ พัฒนาบุคลากรอย่าง เป็นระบบทั่วถึง และ ต่อเนื่อง โดยการ เพิ่มพูนความรู้ ศักยภาพ ความสามารถ และ ทักษะที่เหมาะสม ข้อเสนอแนะ ให้มี การรายงานผลจาก การเข้ารับการ ฝึกอบรมให้กับ ผู้บริหารทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการจัดกิจกรรม/ โครงการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	การเบิกจ่าย	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
พัฒนาองค์กรให้ เป็นองค์กรแห่งการ เรียนรู้	- เพื่อให้องค์กรมีการ บริหารจัดการความรู้ (Knowledge management) อย่าง เป็นระบบ	- นำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน เป็นการสร้าง ความกระจ่างถึง ความสัมพันธ์ระหว่าง องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) กับ การจัดการความรู้ (Knowledge management)	ผลการวิเคราะห์ องค์กรแห่งการ เรียนรู้สามารถ นำไปใช้เป็นแนวทาง ในการวางรากฐาน ด้านการสร้างคุณค่า ให้แก่ทรัพย์สินที่จับ ต้องไม่ได้คือ ความรู้ ข้อเสนอแนะ เราควร สร้างองค์กรแห่งการ เรียนรู้ร่วมกันอย่าง เป็นระบบ และมีส่วน ร่วมจากทุกฝ่ายเพื่อ การพัฒนาอย่าง ยั่งยืนในที่สุด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการจัดกิจกรรม/ โครงการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	การเบิกจ่าย	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
การส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในองค์กร	- เพื่อกำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรและเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนการพิจารณาการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงาน ความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากร	<u>ผลการวิเคราะห์</u> มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๖๘ <u>ข้อเสนอแนะ</u> ดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการฝึกอบรม	งบประมาณ	การเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<p>โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESMENT:ITA)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ จังหวัดอ่างทอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>- เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง ที่รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ได้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน</p>	<p>สามารถนำไปถ่ายทอดให้บุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ และพัฒนาผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๑๐๐,๐๐๐.- บาท ตามเทศบัญญัติ</p>	<p>๑๐,๐๐๐.- บาท</p>	<p>๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗</p>	<p>ดำเนินการแล้ว</p>
<p>โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการจัดเก็บภาษี ตามพรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ พรบ.ภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐</p>	<p>- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบแนวทางปฏิบัติตามกฎหมาย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย</p>	<p>มีความรู้ ความเข้าใจวิธีการจัดเก็บภาษี การคำนวณภาษี เบี้ยปรับ ตลอดจนปัญหาการจัดเก็บภาษี</p>	<p>๑๐๐,๐๐๐.- บาท ตามเทศบัญญัติ</p>	<p>๕,๑๐๐.- บาท</p>	<p>๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึง ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p>	<p>ดำเนินการแล้ว</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ ฝึกอบรม	งบประมาณ	การเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการขับเคลื่อนเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน	- เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในกรอบแนวคิดและเกณฑ์การประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะแนวคิดการบริหารจัดการเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน	๑๐๐,๐๐๐.- บาท ตามเทศบัญญัติ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (New e-LAAS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	-เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (NEW e-LAAS)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (NEW e-LAAS)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐.- บาท ตามเทศบัญญัติ	๑๐,๐๐๐.- บาท	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึง ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	ดำเนินการแล้ว

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ ฝึกอบรม	งบประมาณ	การเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<p>โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘</p>	<p>- เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ และมีทักษะ ในการบันทึกข้อมูล และสามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้อง -เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีระบบฐานข้อมูลด้านบุคลากรที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- ผู้เข้ารับการอบรมสามารถใช้งานระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติและบันทึกข้อมูล ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติได้ถูกต้อง - ข้อมูลบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>๑๐๐,๐๐๐.- บาท ตามเทศบัญญัติ</p>	<p>๑๕,๖๐๐.- บาท</p>	<p>๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘</p>	<p>ดำเนินการแล้ว</p>
<p>โครงการฝึกอบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเตรียมความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพื้นที่จังหวัด อ่างทองในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑</p>	<p>-เพื่อให้ได้รับความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการเป็นหน่วยรับงบประมาณและการจัดทำงบประมาณ - เพื่อให้ทราบขั้นตอนการบันทึกข้อมูลในระบบ BBL</p>	<p>สามารถบันทึกข้อมูลในระบบ BBL ได้ถูกต้อง ครบถ้วน และได้รับการจัดสรรงบประมาณตรงตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>๑๐๐,๐๐๐.- บาท ตามเทศบัญญัติ</p>	<p>๑๐,๔๐๐.- บาท</p>	<p>๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘.</p>	<p>ดำเนินการแล้ว</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ ฝึกอบรม	งบประมาณ	การเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
โครงการอบรมให้ความรู้ตาม หลักธรรมภิบาล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับ การอบรมนำความรู้ที่ได้รับ มาเสริมสร้างจิตสำนึก ใน การปฏิบัติงานโดยใช้หลัก คุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมภิบาล และพระ ราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒	ผู้เข้ารับการอบรมเกิด กระบวนการพัฒนา มี การแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และ ปรับเปลี่ยนทัศนคติใน การปฏิบัติงานร่วมกัน อย่างมีคุณธรรมและ จริยธรรม	๒๐,๐๐๐.- บาท	๑๘,๔๐๐.-	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ดำเนินการแล้ว
อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร ผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุ สำหรับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘	เพื่อให้ความรู้แก่บุคลากร ด้านสาธารณสุขของอปท ให้มีทักษะในการจัดระบบ ดูแลผู้สูงอายุที่ไม่สามารถ ช่วยเหลือตนเองได้หรือมี ภาวะพึ่งพิงในหมู่บ้านหรือ ชุมชน	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับ ความรู้ด้านสาธารณสุข และมีทักษะในการ จัดระบบดูแลผู้สูงอายุที่ ไม่สามารถช่วยเหลือ ตนเองได้หรือมีภาวะ พึ่งพิงในหมู่บ้านหรือ ชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.- บาท ตามเทศบัญญัติ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	๙-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้ว



๒. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๒
- โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการจัดเก็บภาษี ตาม พรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ พรบ.ภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐	๑
ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการขับเคลื่อนเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน	๒
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (New e-LAAS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒
- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๓
- โครงการฝึกอบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเตรียมความพร้อมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพื้นที่จังหวัด อ่างทองในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตาม พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	๓
- โครงการอบรมให้ความรู้ตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๔๖
- อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุสำหรับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘	๑



๓. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร	
	กรอบคนครอง	กรอบมีเงิน
บริหารท้องถิ่น	๑	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๔	๗
วิชาการ	๔	๘
ทั่วไป	๖	๑๐
พนักงานจ้าง	๑๓	๑๔
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๐	๑
พนักงานครู	๓	๔
รวม	๓๑	๔๕

การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เทศบาลตำบลเพชรเมืองทอง ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในหลาย ๆ ด้าน ผลการวิเคราะห์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล ดังนี้

บุคลากรของเทศบาลตำบลเพชรเมืองทองเข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้และศักยภาพในการทำงานเป็นไปตามเป้าหมายโดยเทศบาลได้ดำเนินการให้บุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร และพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ มีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาช่วยในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองอยู่เสมอ พร้อมทั้งจะรองรับการเปลี่ยนแปลงและพร้อมพัฒนาเทศบาลให้เป็นองค์กรที่มีความทันสมัยพร้อมรับใช้ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. การโอนย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๒. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตรากำลัง ที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี ก.สธ. ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนา เชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่อง และเหมาะสม